

PROGRAMMES

Directives d'application

Soumission d'une proposition à l'Initiative pour une société ouverte en Afrique australe :

Dix questions pour vous aider à rédiger une proposition

Introduction

Le présent document vise à faciliter le processus de demande de fonds et d'assistance technique auprès de OSISA.

Si vous travaillez pour une organisation de la société civile en Afrique australe, surtout si vous travaillez pour une organisation qui est localement autorisée, prenez contact avec nous.

D'une manière générale, nous ne finançons pas les individus pour des bourses d'études et les postes de chercheurs. Lorsque nous le faisons, nous le publions sur notre site Web. Par conséquent soyez attentifs aux appels à propositions.

NB: Lisez attentivement les descriptions de groupe et de programmes individuels disponibles dans la stratégie de OSISA sur notre site Web pour comprendre nos priorités de financement et nos domaines de soutien.

Veuillez toutefois noter que nous ne pouvons financer qu'un petit pourcentage de ceux qui nous sollicitent, mais prenez contact avec nous si vous disposez d'un modèle intéressant ou probant pour faire progresser les valeurs de l'Open society dans votre communauté, pays ou dans la région de l'Afrique australe.

Nous travaillons dans dix pays et nous n'accepterons pas de propositions venant de pays situés hors de cette région.

Cependant, nos fondations sœurs sont présentes dans un grand nombre d'autres pays africains; par conséquent, vous pouvez en savoir davantage à leur sujet sur leurs site Web : www.osiea.org pour l'Afrique de l'Est , www.osiwa.org pour l'Afrique de l'Ouest et www.osf.org.za pour l'Afrique du Sud.

ÉTAPE 1 : POUVEZ-VOUS RÉSUMER VOTRE PROJET EN DEUX PARAGRAPHES?

Nous proposons que vous organisiez votre résumé analytique de la façon suivante :

- a) Présentez un bref énoncé du problème
- b) Décrivez brièvement la solution, y compris les activités essentielles et précisez-en les bénéficiaires
- c) Dites-nous sur combien de temps s'étendra le projet en termes de mois et d'années. (Nous vous informons que les subventions ne sont accordées que pour les projets d'une durée d'un à trois ans. Le financement pluriannuel dépendra de la disponibilité des fonds et de la présentation de rapports d'étape satisfaisants).
- d) Présentez les partenaires avec lesquels vous travaillerez et indiquez le nom de la personne qui a préparé le projet afin de nous permettre de la joindre au cas où nous vous voudrions lui poser des questions.
- e) Indiquez le montant dont vous avez besoin pour réaliser le projet (en dollars américains) et dites-nous vos plans pour les financements futurs. Trois ans est un bon point de référence mais vous pouvez envisager un délai légèrement plus court ou plus long. Il est important de déterminer clairement le pourcentage de la contribution totale au projet que vous demandez à OSISA.

ÉTAPE 2 : QUEL EST VOTRE BUT?

Veillez noter que les buts sont théoriques et abstraits, tandis que les objectifs sont beaucoup plus spécifiques et indiquent ce que vous entendez réaliser à court et moyen terme.

ÉTAPE 3 : QUE VOULEZ-VOUS RÉALISER PENDANT LA DURÉE DU PROJET?

Cette section énonce vos objectifs. Ils devront être FUTÉS :

Précis - clairement définis. Avoir un lien direct avec

la question traitée

Quantifiables - les résultats sont-ils exprimés en chiffres?

Réalisables - Peuvent être réalisés dans les délais prescrits

Pertinents - Doivent être pertinents et avoir un rapport avec les priorités et les activités

Assortis de délais - Déterminez un délai précis

ÉTAPE 4 : QUELLES ACTIVITÉS ENTREPRENDREZ-VOUS ?

Vous devez énumérer les principales activités que vous entreprendrez afin d'atteindre vos objectifs. Nous voulons une liste d'activités précises, par conséquent, veuillez ne pas trop en énumérer. Plus vos activités sont succinctes et précises; et plus chaque activité est liée à un objectif précis, il nous sera plus aisé de comprendre ce que vous souhaitez que nous financions. Veuillez indiquer l'échéancier pour la mise en œuvre de votre projet, y compris la date de début et de finalisation des étapes importantes de votre projet.

ÉTAPE 5 : QUI ÊTES-VOUS? PRÉSENTEZ-NOUS UN PEU PLUS VOTRE ORGANISATION?

Pour cette section vous devez inclure :

- Votre statut juridique
- Où et quand l'organisation a-t-elle été créée?
- Des exemples d'autres travaux que vous avez exécutés (même si vous êtes nouveau, nous voulons nous faire une idée de ce que vous avez fait jusqu'à présent)
- Collaboration avec d'autres groupes
- Composition de la structure de gouvernance, notamment en cas de conflit d'intérêt avec le Conseil d'administration et les membres du personnel d'OSISA
- Votre mission et votre objectif en tant qu'organisation
- En une ou deux phrases, dites-nous comment vous évaluez la santé financière et l'intégrité de l'organisation? Y a-t-il des motifs de préoccupation en la matière? Certains motifs de préoccupation peuvent avoir trait à une

dette ou un endettement excessif à l'égard des agents ou des membres du Conseil d'administration figurant dans les états financiers et les notes y afférentes, à des arrangements de compensation inhabituels, des allégations récentes de vols ou de fraudes, à l'incapacité à produire des états financiers, ou des déficits persistants ou prévus d'exploitation.

- Indiquez-nous, en une ou deux phrases la réputation de l'organisation en matière d'efficacité programmatique auprès des pairs, des donateurs et des experts du domaine.
- Dites-nous, en une ou deux phrases, dans quelle mesure l'organisation a-t-elle été opérante au cours de ces dernières années dans la promotion des initiatives de l'Open Society comme par exemple en matière d'édification de sociétés dynamiques et tolérantes, de campagnes en faveur des droits de l'homme, de lutte contre les inégalités, de promotion de la justice, de l'éducation, de la santé publique et de médias indépendants.
- En une ou deux phrases, indiquez le contexte politique de la subvention. Vous pouvez prendre en compte la dynamique politique, les textes législatifs ou réglementaires et les réformes institutionnelles qui concernent les risques liés à la subvention proposée.
- Votre soutien ou le domaine où votre organisation gagne en crédibilité
- Vos principales sources de financement
- Expliquez brièvement la capacité de votre organisation à gérer un projet ayant la portée

proposée

- Indiquez les qualifications et l'expertise des personnes chargées de la mise en œuvre du projet.

ÉTAPE 6 : QUELLE APPROCHE VOTRE PROJET ADOPTERA-T-IL POUR S'ATTAQUER AU PROBLÈME DE L'INÉGALITÉ ENTRE LES SEXES DANS LE CADRE DU PROJET POUR LEQUEL VOUS CHERCHEZ DES FINANCEMENTS?

Dans cette section, veuillez nous dire si et comment a) le projet envisage de travailler avec les femmes et les hommes de manière différente ou similaire, b) si vos résultats seront ventilés par sexe et c) si votre organisation intègre l'égalité entre les genres dans ses structures de prise de décisions.

ÉTAPE 7 : QUELLE APPROCHE VOTRE PROJET ADOPTERA-T-IL POUR TRAVAILLER AVEC LES JEUNES DANS LE CADRE DU PROJET POUR LEQUEL VOUS CHERCHEZ DES FINANCEMENTS?

Ici, nous voulons comprendre le modèle que vous utiliserez en termes de participation et d'inclusion des jeunes dans les prises de décisions.



ÉTAPE 8 : COMMENT ALLEZ-VOUS CONTINUER APRÈS QUE OSISA AIT ARRÊTÉ DE FINANCER VOTRE PROJET?

Veillez nous indiquer si le projet est viable. Dans la négative, justifiez votre réponse et quel intérêt y a-t-il à continuer de le financer?

ÉTAPE 9 : AVEC QUI D'AUTRE ALLEZ-VOUS TRAVAILLER DANS LE CADRE DE VOTRE PROJET?

Nous voulons savoir qui seront vos partenaires de réalisation et vos partenaires locaux. Cela est particulièrement important pour les organisations régionales ou les groupes régionaux désireux de travailler dans une communauté précise dans laquelle ils n'ont pas une bonne implantation.

ÉTAPE 10 : DE COMBIEN AVEZ-VOUS BESOIN OU QUEL TYPE D'ASSISTANCE TECHNIQUE RECHERCHEZ-VOUS?

Veillez indiquer le montant exact dont vous avez besoin pour la durée totale de mise en œuvre du projet et chaque année. OSISA exige que les organisations qui sollicitent des fonds soumettent :

- Un budget détaillé indiquant les besoins financiers du projet proposé
- Un budget organisationnel global pour chaque année
- Un rapport récent de vérification, le cas échéant.



Dix questions pour vous aider à rédiger une proposition :

1. Pouvez-vous résumer votre projet en deux paragraphes?

2. Quel est votre but?

3. Que voulez-vous réaliser pendant la durée du projet?

4. Quelles activités voudriez-vous entreprendre?

5. Qui êtes-vous? Présentez-nous un peu plus votre organisation.

6. Quelle approche votre organisation adoptera-t-elle pour s'attaquer au problème de l'inégalité entre les sexes dans le cadre du projet pour lequel vous cherchez des financements?

7. Quelle approche votre organisation adoptera-t-elle pour travailler avec les jeunes dans le cadre du projet pour lequel vous cherchez des financements?

8. Comment allez-vous continuer après que OSISA ait arrêté de financer votre projet?

9. Avec qui d'autre allez-vous travailler dans le cadre de votre projet?

10. De combien avez-vous besoin ou quel type d'assistance technique recherchez-vous?

Le Processus De Demande



1
Demande

Soumettez une note d'information.

2
Enregistrement

Les demandes sont enregistrées sur le système de gestion des subventions.

3
Examen et évaluation

Les demandes sont examinées et évaluées par le groupe compétent de OSISA

Le cas échéant, les demandeurs qui n'ont soumis qu'une note d'information sont invités à soumettre une proposition de projet et un budget du projet pleinement développés.

4
Recommandation

La recommandation de financement est préparée et présentée à l'autorité de prise de décisions.

5
Décision

Le résultat de la décision est communiqué au demandeur

1 Hood Avenue/148
Jan Smuts; Rosebank,
GP 2196; South Africa

Phone

T. +27 (0)11 587 5000

F. +27 (0)11 587 5099

 Open Society Initiative
for Southern Africa

 OSISA

 OSISA

www.osisa.org